



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO

Secretaria da Educação



Atribuição – Processo Seletivo 2024

Documentos originais:

a) Horário de trabalho atualizado (horário único), fornecido pela secretaria da escola, sede de controle de frequência, também atualizado, a fim de viabilizar a nova atribuição, compatibilizando horários de aulas, horário de HTPC e HTPÍ, normatizados pela Resolução 06/2023. Também serão consideradas as distâncias entre as Unidades Escolares para efeito de acúmulo;

b) 1(uma) foto 3x4;

Cópia dos seguintes documentos:

c) RG;

d) CPF;

e) Título de Eleitor;

f) Carteira de Trabalho Digital – Print da página inicial com dados de identificação (Anexo II);

g) Certidão de Nascimento ou Casamento;

h) Reservista, no caso de candidato do sexo masculino;

i) PIS/PASEP;

j) Comprovante de Residência atualizado;

k) Diploma (frente e verso) exigido para ingresso ou Certificado de Conclusão de Curso na ausência do diploma, válido por 12 meses após o término do curso.

l) Antecedentes Criminais atualizado;

m) Situação Regular do CPF;

n) Situação regular com a Justiça Eleitoral;

o) Cartão alimentação (se possuir);

p) Número da conta salário: no Banco Caixa Econômica Federal (se possuir);

q) Declaração de Imposto de Renda (se possuir);



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALTO

Secretaria da Educação



Filhos menores de 18 anos, cópia dos documentos de cada filho:

- r) Certidão de Nascimento;
- s) Carteira de Vacinação;
- t) CPF;
- u) Declaração de escolaridade (acima de 4 anos e menores de 18 anos).

ANEXO II – Print da Página Inicial da Carteira de Trabalho*



*Os dados do candidato devem estar visíveis.